Nach §21 Abs. 1 und 2 der Thüringer Verordnung über die Nachqualifizierung von Lehrkräften an staatlichen Schulen **(ThürLNQVO)** vom 6. Dezember 2017

Nachqualifizierung zum Fachlehrer für den fachpraktischen Unterricht an berufsbildenden Schulen

Antrag: Termine der praktischen Prüfung

Nach Rücksprache mit der Schulleitung, und den zuständigen Ausbildungslehrkräften schlage ich für meine Prüfungslehrproben die folgendenTermin/e vor:

FPL24

Name der Lehrkraft: Vorname der Lehrkraft: Ausb.Jahrgang

Prüfung 1

Datum: Ausbildungsfach:

Unterrichtsart: fachpraktische Unterweisung Beginn: Ende:

Schulform: Klasse: Klassenstärke:

Anschrift d. Schule/Schulteiles[1]:

Schule im Prüfungsausschuss vertreten durch: Name, Vorname / Funkt.[2]

Prüfung 2

Datum[3]: Ausbildungsfach:

Unterrichtsart: Praxisunterricht Beginn: Ende:

Schulform: Klasse: Klassenstärke:

Anschrift d. Schule/Schulteiles:

Schule im Prüfungsausschuss vertreten durch: Name[4], Vorname / Funkt.

Sofern durch den Leiter der Ausbildungsschule nicht abweichend festgelegt, ist der Entwurf der Prüfungslehrproben in jeweils vierfacher Ausfertigung spätestens bis 12:00 Uhr des letzten Werktages vor der Prüfung beim Leiter der Stammschule abzugeben.

....
Ort und Datum Unterschrift **Lehrkraft**

Es besteht Einvernehmen bezüglich der o.a. Klassen, der Termine und Unterrichtszeiten.

....
Ort und Datum Unterschrift **Schulleiter** oder **VFA**

....
Ort und Datum Unterschrift **Ausbilungslehrkraft** Bildungswissenschaften

---

....
Ort und Datum Unterschrift **Ausbildungslehrkraft** Fachdidaktik

[1] genaue Anschrift des Schulteils, in welchem die Prüfungslehrprobe in diesem Fach stattfindet.
[2] Schulleiter, stellvertr. Schulleiter, VFA
[3] hier ist i.d.R. das gleiche Datum wie bei Prüfung 1 einzutragen
[4] hier sind i.d.R. die gleichen Namen wie bei Prüfung 1 einzutragen

Hinweis: Aus Gründen der Lesbarkeit wird auf geschlechtsspezifische Formulierung verzichtet. Es sind jedoch immer alle Geschlechter im Sinne der Gleichbehandlung angesprochen.

Kindleber Str. 99b | 99867 Gotha | 03621 / 3347-0 | Fax: 03621 / 3347-40 | e-Mail: sekretariat@bszhm.de